



Krishi Vigyan Kendra, Jaisalmer-II (Pokaran)
(Swami Keshwanand Rajasthan Agricultural University, Bikaner)
NH-11, Gomat, Pokaran, Jaisalmer, Rajasthan-345021



Dr. Dasharath Prasad
Senior Scientist and Head

(+91) 2994-299451
kvkpokaran@gmail.com
<https://jaisalmer2.kvk2.in>

No.: KVK/POK/Estt./CFLD/2026/231

Date: 29/07/2026

Walk-in-Interview

A Walk-in-Interview for engagement of purely contractual person in the scheme/project entitled; **Cluster Frontline Demonstrations on Pulses** under "Mission for Atmanirbharta in Pulses" with the detail mentioned below will be held on 13 Aug., 2026 11:00 AM at Krishi Vigyan Kendra, Jaisalmer-II (Pokaran).

Sr. No.	Name of Post	No. of Post	Remuneration (Per Month)	Required Educational Qualification	Scheme/Project Duration
1	Pulses Technology Agent (PTA)	01	Rs. 10,000/- (Fixed pay)	10+2 Passed [Preference will be given to applicant having Basic Computer Knowledge]	6 months or till completion of scheme whichever is earlier

Interested eligible candidates may appear for Walk-in-Interview along with required documents and report on 13 Aug., 2026 upto 09:30 AM at Krishi Vigyan Kendra, Jaisalmer-II (Pokaran), NH-11, Gomat, Pokaran, Jaisalmer, Rajasthan - 345021.

:: Terms & Conditions ::

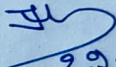
1. The engagement will be purely on the temporary and ad-hoc basis for the period of 6 months or till completion of the scheme/project, whichever is earlier. Krishi Vigyan kendra, Pokaran is not bound to provide any further engagement/employment after completion of the assigned scheme/project period of the FY 2026-27.
2. Selected candidate has to frequently visit farmer's fields in cluster villages for timely monitoring and mapping of demonstrations, organization of training programmes etc.
3. In addition to the scheme/project work, the selected candidate has to do other work assigned by the Senior Scientist and Head and Nodal Officer, Mission for Atmanirbharta in Pulses & NMEO-OS Scheme.
4. Candidate has to report along with following document proofs in original as well as a set of self attested copies; (1). Application form in prescribed proforma, (2). One latest passport size photograph, (3). Proof of age, educational, experience, address and other documents viz. (i). Secondary & Senior Secondary School mark sheets and certificates, (ii). Aadhaar Card, (iii). Related experience certificate - if any, etc. The original documents of candidate will be verified at the time of interview.

5. Age limit; Minimum 18 years and Maximum upto 35 years on the date of interview.
6. Category no bar.
7. Interested eligible candidates may directly appear in the interview upto 09.30 AM on the date of interview as specified above.
8. No any application(s) will be accepted/entertained reaching after 10:30 AM.
9. No TA/DA shall be admissible for attending the interview.
10. Right of engagement reserved with undersigned.
11. If the performance of candidate found un-satisfactory, the engagement/contract can be withdrawn/terminated at any time without prior notice.


(Senior Scientist and Head)

Copy to:

- (1). Comptroller, SKRAU, Bikaner
- (2). Director, DEE, SKRAU, Bikaner
- (3). Notice Board, KVK, Pokaran


29.07.2026
(Senior Scientist and Head)
Senior Scientist and Head
Krishi Vigyan Kendra, Jaipur - II
Pokaran - 345021 (Raj.)

Mission for Atmanirbharta in Pulses योजना के अंतर्गत Pulses Technology Agent के पद पर अस्थायी नियुक्ति हेतु नियम एवं शर्तें

- (1). अभ्यर्थी को अपनी शैक्षणिक योग्यता के मूल प्रमाण-पत्र एवं उनकी स्वयं प्रमाणित एवं उसकी सत्य प्रतिलिपियाँ; अंकतालिका, जन्मतिथि व श्रेणी का प्रमाण-पत्र, आधार कार्ड, पासपोर्ट साइज फोटो, चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन का निर्धारित प्रारूप में शारीरिक योग्यता (फिजिकल फिटनेस) प्रमाण-पत्र, अच्छे आचरण का प्रमाण-पत्र आदि कार्यालय में प्रस्तुत करने के बाद ही कार्य हेतु उपस्थित होने की अनुमति दी जाएगी।
- (2). अभ्यर्थी यदि विवाहित हैं, तो उसके एक से अधिक पत्नी/पति तथा दो से अधिक बच्चे नहीं होने चाहिए।
- (3). अभ्यर्थी को संस्था/विश्वविद्यालय के नियमानुसार, जहाँ भी लागू हों, जमानत बॉन्ड प्रस्तुत करना होगा।
- (4). निश्चित वेतन के अतिरिक्त किसी भी प्रकार का कोई अन्य भत्ता देय नहीं होगा।
- (5). सेवा अवधि के दौरान निश्चित वेतन (Fixed Pay) में किसी भी प्रकार की वेतनवृद्धि, महंगाई भत्ता, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, बोनस, एलटीसी, अवकाश नकदीकरण, अंतरिम राहत, पेंशन या वेतन आयोग के अन्य वित्तीय लाभ या कोई अन्य सेवा-संबंधी परिलाभ देय नहीं होंगे।
- (6). आउटसोर्सिंग में उच्च वेतन पर नियुक्त व्यक्ति संस्था/विश्वविद्यालय प्रतिष्ठान में शामिल होने का हकदार नहीं होगा।
- (7). नियुक्त अभ्यर्थी को वे सभी कर्तव्य निभाने होंगे जो उसी संवर्ग के कर्मचारी द्वारा किए जाने हैं। इसके लिए, उसे कार्यालय में ड्यूटी के लिए निर्धारित समय के अनुसार कार्यालय में उपस्थित होना होगा और अन्यत्र निजी प्रैक्टिस या अंशकालिक कार्य नहीं कर सकेगा। यदि उसे आवश्यकता पड़ने पर सार्वजनिक अवकाश के दिन ड्यूटी करने के लिए कहा जाता है, तो उसे तदनुसार ड्यूटी करनी होगी। वह राजनीतिक गतिविधियों में भाग नहीं ले सकेगा।
- (8). नियुक्त अभ्यर्थी को सेवा अवधि के दौरान नियमानुसार विविध अवकाश की पात्रता होगी और कोई अन्य अवकाश उपलब्ध नहीं होगा। यदि कोई अन्य अवकाश लिया जाता है, तो उस अवकाश के दिन का वेतन काट लिया जाएगा।
- (9). नियुक्त अभ्यर्थी को प्राधिकृत अधिकारी की अनुमति के बिना मुख्यालय छोड़ने की अनुमति नहीं होगी। इसके अतिरिक्त, उसे वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष अथवा नोडल अधिकारी द्वारा सौंपे गए Mission for Atmanirbharta in Pulses योजना से संबद्ध कार्य के अतिरिक्त कार्यालय के अन्य कर्तव्यों का भी निर्वहन करना होगा।
- (10). नियुक्त अभ्यर्थी को समय-समय पर Mission for Atmanirbharta in Pulses योजना के अंतर्गत फसल प्रदर्शन के लिए चुने गए गांवों का दौरा करना होगा तथा आवश्यक होने पर वहां/गांव में ही ठहरना होगा। इस हेतु वाहन/मोटरसाइकिल चलाने में सक्षम होना चाहिए और उसके पास स्वयं का वाहन/मोटरसाइकिल तथा वैद्य ड्राइविंग लाइसेंस होना आवश्यक है।
- (11). कार्य के दौरान किसी प्रकार की दुर्घटना/अनहोनी की स्थिति में किसी भी तरह का मुआवजा/भरपाई देय नहीं होगा।
- (12). सेवा अवधि के दौरान यदि अभ्यर्थी का कार्य निष्पादन असंतोषजनक हों या उसने अनुशासनहीनता की तो ऐसी स्थिति में बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी समय उसकी सेवा/नौकरी समाप्त कर दी जाएगी।
- (13). यदि अभ्यर्थी बिना पूर्व सूचना के सेवा छोड़ता है, तो उसका बकाया भुगतान (निश्चित वेतन) जारी नहीं किया जायेगा तथा भविष्य के लिये भी ब्लैक लिस्ट कर दिया जायेगा।
- (14). यदि किसी कारणवश अभ्यर्थी को सेवा छोड़नी हों तो एक माह पूर्व लिखित में देना होगा, अन्यथा एक माह का निश्चित वेतन (नोटिस वेतन) जमा कर त्याग पत्र दिया जा सकता है।
- (15). आयकर या व्यावसायिक कर नियम यदि लागू हों, तो निर्धारित वेतन से नियमानुसार कटौती की जायेगी।
- (16). नियुक्ति अवधि के दौरान उसके द्वारा प्रदान की गई किसी भी सरकारी सेवा के संबंध में संस्था/विश्वविद्यालय किसी भी आपराधिक या दीवानी कार्यवाही के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
- (17). नियुक्त उम्मीदवार को भारत के संविधान के प्रति निष्ठावान रहने की शपथ लेनी होगी।
- (18). प्रशासन के हित में सरकार/विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित अन्य आवश्यक शर्तें भी बाध्यकारी होंगी।
- (19). अभ्यर्थी को निम्नलिखित वचनपत्र के माध्यम से उपरोक्त सभी नियम एवं शर्तें मान्य होने के बाद ही कार्यभार ग्रहण करने के की अनुमति होगी।

—:: वचन पत्र/Declaration ::—

मैं, अधोहस्ताक्षरी.....पिता.....निवासी.....
.....एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मैं आपके कार्यालय आदेश
क्रमांक:.....दिनांक.....के साथ संलग्न उपरोक्त
सभी नियम एवं शर्तों को स्वीकार करता/करती हूँ तथा Mission for Atmanirbharta in Pulses योजना के अंतर्गत
CFLD-Pulses के लिए Pulses Technology Agent के पद पर नियत वेतन पर कार्य करना मुझे स्वीकार है और मैं
संस्थान के संविधान के प्रति निष्ठावान रहने की शपथ लेता/लेती हूँ।

स्थान:.....

दिनांक:.....

हस्ताक्षर

(.....आवेदक का नाम.....)



Krishi Vigyan Kendra, Jaisalmer-II (Pokaran)

(Swami Keshwanand Rajasthan Agricultural University, Bikaner)

NH-11, Gomat, Pokaran, Jaisalmer, Rajasthan-345021

02994-299451 kvkpokaran@gmail.com https://jaisalmer2.kvk2.in



Application Form for Walk-in-Interview

To be filled in by Office Only: Form No.: Receiving Date:/...../2026

Name of Post Applied for : **Pulses Technology Agent (PTA)**

Name of the Scheme : **CFLD-Pulses under "Mission for Atmanirbharta in Pulses"**

Duration of Scheme : **Six Months** during FY 2026-27

1. Name of the Applicant :

2. Father's Name :

3. Mother's Name :

4. Date of birth (Attach certificate) : DD / MM / YYYY

Age (As on Date of Interview) :Years.....Months.....Days

5. Aadhaar No. :

6. Permanent address Village: Post:

for correspondence Tehsil: District:

(Attach Aadhaar card) State: Pin Code:

7. Mobile Phone No. : +91.....+91.....

8. e-Mail ID :

9. Gender (Put ✓ on applicable) : Male / Female / Other

10. Category (Put ✓ on applicable) : General/OBC/SC/ST/Person with Disabilities

11. Marital Status (Put ✓ on applicable) : Married / Unmarried

12. Spouse Name (If applicable) :

13. Educational Qualification :

Class	Name of Board/University	Passing Year	% Marks Obtained
10 th Class			
12 th Class			
Graduation			
Other			
Computer Course			

(Attach copy of mark sheets)

13. Present Occupation (if any) : Unemployed/Own Occupation/.....

14. Work Experience (if any) :

15. Other Information :

-:: DECLARATION ::-

I do certify that the information given above by me is completely correct. If any kind of error is found in it, then I myself only will wholly be responsible for it.

Place:.....

Date:.....

Signature

(NAME OF THE APPLICANT)

Affix latest
passport
size photo &
Sign across